

TURİZM AMAÇLI SCHENGEN VİZESİ İÇİN BAŞKONSOLOSLUK TARAFINDAN İSTENİLEN EVRAKLAR

- ✧ **1- PASAPORT:** Planlanan seyahatin dönüş tarihinden itibaren 3 ay 15 gün geçerlilik süresi (temdit) olan, vize basılabilecek en az karşılıklı 2 boş sayfası olan ve 10 yıldan eski olmayan pasaport. Pasaportunuzda herhangi bir hasar var ise kabul edilmeyecektir.
- ✧ **2- FOTOĞRAF:** Arka fon beyaz ve **3 aydan eski olmayan** 3,5 x 4,5 cm ebatlarında, omuzların da görüldüğü, **GÖZLÜKSÜZ** biyometrik fotoğraf, 2 adet. Yüze saç ya da örtü gelmemelidir. Tesettürlü başvuru sahiplerinin kaşlarının bittiği noktaya kadar yüzün tamamı görünür olmalıdır. Photoshop'lu, flu ya da fazla parlak fotoğraflar kabul edilmemektedir.
- ✧ **3- SCHENGEN VİZE BAŞVURU FORMU:** El yazısı ile eksiksiz olarak doldurulmuş, 37 numara ve 4. sayfadaki imza kutularının her ikisi de imzalanmış olmalıdır. **Reşit olmayan başvuru sahiplerinin imza kutuları hem anne hem baba tarafından imzalanmış olmalıdır.** Yasal vasi ebeveynlerden biri olsa dahi, diğer ebeveynin de imzası gereklidir. İmzalanmamış formlar geçersiz sayılmaktadır. (Bir başkası adına başvuru yapıyorsanız, başvuru sahibinden başvuru yapabileceğinize dair vekalet dilekçesi gereklidir)
- ✧ **4- UÇAK / ULAŞIM REZERVASYONU:** Planlanan seyahatin gidiş-dönüş bilgilerini ve yolcu ismini içeren uçak ya da diğer ulaşım aracına ilişkin kanıtlayıcı belgeler. Uçak rezervasyonlarında PNR kodunun olması gereklidir. Türkiye'den çıkış ve dönüşü göstermelidir. Diğer ülkelere geçiliyor ise ulaşım araçlarının rezervasyonları sunulmalıdır. Otobüs, tren gibi diğer araçlar kullanılacak ise; tren bileti rezervasyonu veya otobüs kiralama detayları, araçların plakaları ve transfer ile ilgili diğer belgeler sunulmalıdır. Grup geçişlerinde otobüs şoförünün ehliyeti ve araç bilgileri de eklenmelidir. Charter uçuşlarda seyahat acentesi charter sözleşmesini sunmalıdır. Mail çıktısı ya da ekran görüntüsü kabul edilmemektedir.
- ✧ **5- OTEL / KONAKLAMA:** Tüm seyahat süresini kapsayan, otelin adı adresi ve yolcuların tümünün isimlerinin yer aldığı onaylı otel rezervasyonu. Diğer Schengen ülkelerine geçiş yapılacak ise orada ki konaklama bilgileri de aynı şekilde sunulmalıdır. Seyahat planında en uzun süre kalınacak ülkenin İspanya olması gereklidir. Mail çıktısı ya da ekran görüntüsü kabul edilmemektedir.
- ✧ **6- SEYAHAT SAĞLIK SİGORTASI:** Tüm seyahat süresini kapsayan, ayakta ve yatarak tüm tedavi masraflarını karşılayan, vefat halinde cenazenin ülkeye naklini içeren **minimum 30.000 Euro teminatlı (diğer para birimleri kabul edilmemektedir)**, antetli kağıda basılmış kaşeli imzalı poliçe.
- ✧ **7- İŞ VEREN MEKTUBU:** Başvuru sahibinin iş vereni tarafından, iş yerinin antetli kağıdına yazılmış, ıslak imzalı ve kaşeli, kişinin seyahat edeceği tarihleri içeren dilekçe. Uçak otel rezervasyonları ile bu dilekçedeki tarihlerin birbirini tutuyor olması gerekmektedir. Mektubun bilgisayarda düzenlenmiş olması gerekir, el yazısı ile müdahale edilemez.
- ✧ **8- İŞE GİRİŞ BİLDİRGESİ:** SGK işe giriş belgesi **barkodlu** olmalıdır ve üzerindeki iş yeri adresi İstanbul Başkonsolosluğu'na bağlı olan şehirlerden birine ait olmalıdır, merkez ofisiniz bu şehirler dışında ise durumu izah eden şirket yazısı sunulmalıdır.
- ✧ **9- SGK TESCİL VE HİZMET DÖKÜMÜ:** E-devletten **barkodlu** versiyonu alınmış bu belgenin detaylı tüm döküm olması gereklidir. Barkodsuz belgeler kabul edilmemektedir.
- ✧ **10- MAAŞ BORDROLARI:** Son üç aya ait kaşeli ve ıslak imzalı maaş bordroları. Son 3 sene içerisinde Schengen vizesi olanların maaş bordrolarında ıslak imza ve kaşe olması zorunlu değildir.
- ✧ **11- FAALİYET BELGESİ:** İş yerinizin sanayi, ticaret ya da mesleki odalara bağlı olduğunu gösteren bu belgenin mutlaka **orijinali ya da elektronik imzalı** sunulmalıdır. Avukatların kendi baro kayıtlarının yanı sıra, yanında çalıştığı kişi ya da kişilerin baro kayıtlarını da sunması gereklidir.
- ✧ **12- RESMİ GAZETE:** İş yerinizin resmi gazetesi sunulmalıdır, bu belge fotokopi olabilir. İşyeri sahibi iseniz bunu göstermek için resmi gazetede ortak olarak geçtiğiniz sayfanın sunulduğundan emin olunuz.
- ✧ **13- İMZA SİRKÜLERİ:** İş yeri adının geçtiği ilk sayfa ve başvuru sırasında iş evraklarınızı imzalayan kişilerin imzalarının olduğu bölüm sunulmalıdır. Bu belge fotokopi olabilir.
- ✧ **14- VERGİ LEVHASI:** Güncel olması gereken bu belge de mutlaka barkodlu bölümün görülmesi gereklidir.
- ✧ **15- EMEKLİLER İÇİN:** Eğer fotoğraflı emekli kartı var ise fotokopisi ya da e-devletten alınmış emekli olduğunu gösteren belge ve emekli maaşının yattığı bankanın son 3 aylık banka hesap dökümü (bankanın antetli kağıdına kaşeli ve ıslak imzalı olmalıdır ve mutlaka son 15 gün içinde alınmış ve dökümün alındığı tarihin görünmesi gereklidir.)
- ✧ **16- ÖĞRENCİLER İÇİN:** Okuldan alınmış ıslak imzalı ve kaşeli orijinal belge sunulmalıdır. Üniversite öğrencilerinin e-devletten aldığı barkodlu öğrenci belgeleri kabul edilmektedir. Çalışmayan öğrenciler başvuru yapabilmek için sponsor sunulmalıdır. (Aşağıdaki " çalışmayan kişiler için" bölümünü inceleyiniz)
- ✧ **17- ÇALIŞMAYAN KİŞİLER İÇİN:** Sponsor sunulması gereklidir. Sadece anne, baba ya da eş sponsor olabilir. Sponsorun ıslak imzalı masrafları karşıladığını belirten dilekçesi ve tüm iş ya da emekli evrakları, güncel ve bakiyeli banka hesabı dosyaya eklenmelidir. Sponsorla olan aile bağına sunmak için vukuatlı nüfus kayıt örneği de dosyaya eklenmelidir. Çalışmayan ve yeni mezun kişilerin diploma ya da mezuniyet belgesinin fotokopisi dosyaya eklenir.
- ✧ **18- ÇİFTÇİLER İÇİN:** Bağlı olduğu ziraat odası tarafından verilmiş orijinal çiftçi belgesi sunulmalıdır.

TURİZM AMAÇLI SCHENGEN VİZESİ İÇİN BAŞKONSOLOSLUK TARAFINDAN İSTENİLEN EVRAKLAR

- ❖ **19- BANKA HESABI:** Sirket hesabı kabul edilmemektedir, yalnızca Türk bankaları kabul edilir. Bankanın antetli kağıdına; ıslak imzalı ve kaşeli son üç aya ait dökümün sunulması gereklidir. Banka hesap cüzdanı beyanı kabul edilmez. Dökümün alındığı tarih ile başvuru yapılan tarih arasında en çok 15 gün olmalıdır. Aksi halde kabul edilmemektedir. **Bankada seyahat masraflarınızı karşılayacak yeterli bakiye olması gerekmektedir**, kredi kartı beyanı kabul edilmez.
- ❖ **20- EK MADDİ DURUM:** Başvuru sahibinin istemesi halinde maddi durumu gösterir diğer belgeler (araç ruhsatı, tapu vs) dosyaya eklenebilir. Bu evraklar A4 boyutlu fotokopi olmalıdır.
- ❖ **21- MUVAFAKATNAME:** 18 yaş altı başvuru sahipleri yalnız ya da yanlarında anne ve babanın her ikisi de olmadan (yanlızca bir ebeveyn ya da üçüncü bir şahıs ile) seyahat ediyorlar ise noterden muvafakatname gereklidir. Yasal vasi olan ebeveyn ile seyahat ediyor olsalar dahi diğer ebeveynin muvafakatnamesi gereklidir. Birlikte gidecek ebeveyn veya kişilerin geçerli vizeleri varsa, başvuru sahibinin dosyasına, birlikte gidilecek kişilerin geçerli vize fotokopileri ve otel - uçak rezervasyonları da eklenmelidir. **Muvafakatnamede seyahat ettiği kişilerin adı ve TC numarası olmalı, İspanya ülkesine seyahat edecekleri mutlaka belirtilmelidir.** Okul gezilerinde öğrenci gurubuna eşlik edecek öğretmenlerin isimeri ve TC no'ları belirtilmeli, bu kişiler o sırada başvuru yapmıyor ise geçerli vize fotokopileri dosyaya eklenmelidir. Ziyaret edilecek İspanyol kurumu var ise muvafakatnamede kurumun ismi de geçmelidir.
- ❖ **22- EVLİLİK CÜZDANI:** Masrafların eş tarafından karşılanması durumunda ya da otel rezervasyonunda eşlerden sadece birinin ismi geçiyor ise, soyad değişimi olmuşsa ve diğer sunulan evraklarda soyad pasaporttan farklı görünüyorsa evlilik cüzdanının isimlerin geçtiği sayfasının fotokopisi sunulmalıdır. Eğer vukuatlı nüfus kayıt örneği sunuyorsanız bu evrağa gerek yoktur.
- ❖ **23- İKAMETGAH:** İstanbul Başkonsolosluğu'na bağlı şehirlerden birinde ikamet etmeniz gereklidir. Başvuru sahibinin yaşı farketmeksizin (bebekler ve çocuklar dahil) sunulması gerekir. Bu belge sadece muhtardan alınmış orijinal belge ya da e-devlet hesabından alınmış barkodlu belge olarak kabul edilir. Yabancı başvuru sahiplerinin de sunması şarttır. İkametgah sunulmadan başvuru alınmaz. Çalıştığınız şehir ile ikamet şehrinizin uyumlu olması gerekmektedir.
- ❖ **24- VUKUATLI NÜFUS KAYIT ÖRNEĞİ:** Başvuru sahibi çalışmıyor veya öğrenci ise sponsor ile aile bağına göstermek için vukuatlı nüfus kayıt örneği gereklidir. Soyisim değişikliğinde de sunulması gerekir. Başvuru sahibinin yaşı farketmeksizin - bebek ve çocuklar- sunulması gerekir.
- ❖ **25- AB VATANDAŞI İLE EVLİ OLANLAR:** Vize ücretinden muaf olmak için AB ülkesinden alınmış evlilik cüzdanı gereklidir. Türk makamlarından alınan evlilik belgeleri geçerli değildir, ancak apostilli olarak AB ülkesinden onaylandığı takdirde kabul edilir. Bu evlilik cüzdanı İspanyolca, İngilizce ya da Türkçe çeviri olarak sunulur (apostilli) ayrıca AB vatandaşı eşten evliliğin devam ettiğini belirten bir dilekçe yazılmalıdır bu dilekçe sadece İngilizce ya da İspanyolca olması durumunda kabul edilir. Türkçe kabul edilmez.
- ❖ **26- PASAPORT VE NUFUS CUZDANI / YABANCILAR İÇİN; OTURUM YADA ÇALIŞMA İZİNİ FOTOKOPİSİ:** Pasaportun vize bulunan tüm sayfalarının ve ilk sayfasının fotokopisi, eski pasaportta var ise son 3 sene içerisindeki Schengen vizelerinin fotokopisi gereklidir. **Nüfus cüzdanı fotokopisi sunulurken eğer yeni kimlik fotokopisi sunuyorsanız vukuatlı nüfus kayıt örneği de sunmanız gereklidir.** Yabancı başvuru sahiplerinin ikamet izni ya da çalışma izni belgelerinin fotokopisini sunmaları şarttır ve seyahatinin dönüşünden itibaren 3 ay 15 gün geçerliliği olması gerekmektedir.
- ❖ **27- VİZE ÜCRETİ VE SERVİS BEDELİ:** Yalnızca Türk Lirası (TL) olarak **nakit** ödeme kabul edilir ve bu ödeme başvuru esnasında BLS kasalarına yapılmaktadır. Ödemelerin , vize reddi ve başvuru iptali vb. durumlarda iadesi yoktur.

NOTLAR

1. İSTENİLEN BELGELERİN FOTOĞRAFI ÇEKİLEREK ÇIKTI ALINMASI KABUL EDİLMEZ.
2. TÜM BELGELER A4 BOYUTUNDA OLMALIDIR. ZIMBA KULLANILMAMALIDIR.
3. 12 YAŞINDAN KÜÇÜK ÇOCUKLARIN BAŞVURUYA ŞAHSEN GELMELERİ ZORUNLUDUR.
4. BAŞVURUYA GELİRKEN EVRAKLARINIZI BU KONTROL LİSTESİNDEKİ SIRALAMAYA GÖRE SIRALAYIP ŞEFFAF DOSYA VB. OLMADAN SUNMANIZ GEREKLİDİR.
5. 90 GÜN SONRASINA AİT SEYAHAT PLANLARI İÇİN BAŞVURU YAPILAMAZ. BAŞVURUYA GELDİĞİNİZ GÜN İLE SEYAHAT TARİHİNİZ ARASINDAKİ SÜRE 90 GÜNÜ AŞMAMALIDIR.
6. SEYAHAT TARİHİNİZ İLE BAŞVURU TARİHİNİZ ARASINDA 8 İŞ GÜNÜ OLMALIDIR. 8 İŞ GÜNÜ ALTINDA YAPILAN BAŞVURULAR KESİNLİKLE KABUL EDİLMEMEKTEDİR.
7. BAŞVURUYU ŞAHSEN YAPMIYORSANIZ, EVRAKLARINIZI GETİREN KİŞİYE EVRAK TESLİMİ İÇİN İZİN YAZISI VERMENİZ GEREKLİDİR.

Yukarıdaki durumlar için belirtilen tüm belgelerin ibraz edilmesi, otomatik olarak vize verileceği anlamına gelmemektedir. Başvurunuz ile sunduğunuz hiç bir belge size iade edilmez. Başkonsolosluk gerekli gördüğü durumlarda ek belgeler talep edebilir, sunmuş olduğunuz belgelerin aynısı, orijinali ya da fotokopisi Başkonsolosluk ya da BLS personeli tarafından talep edilebilir. BLS personeli gerekli gördüğü durumlarda başvuruya notlar düşebilir, gerekli görmediği belgeleri iade edebilir. Kapıda vize hizmeti BLS International ve BLS Vize Danışmanlık Hizmetleri LTD ŞTİ sorumluluğundadır, İspanya hükümeti ve ya İspanya Büyükelçiliği / Başkonsolosluğu bu servisten sorumlu tutulamaz. Başvurunun iptali ya da red ile sonuçlanması durumunda hiçbir ücret iade edilmez.

Başvurum ile birlikte sunduğum belgeler yukarıda işaretlenmiştir. Schengen yönetmeliği uyarınca istenilen bir veya daha fazla belgenin eksik olması veya şartlara tam uymaması durumunda vizemin rededilebileceğini biliyorum.

BLS PERSONELİ İMZA

BAŞVURU SAHİBİ / VEKİLİ AD - SOYAD İMZA