

DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA LA VISITA DE FAMILIA/AMIGO A CORTO PLAZO

- ☰ **1. Formulario de solicitud de Visa Schengen:** Debe ser llenado cuidadosamente por el solicitante sin dejarlo en blanco. El punto 37 y el final de la última página deben estar firmados personalmente. Menores de 18 años de edad, el formulario de solicitante debe ser llenado y firmado por ambos padres.
- ☰ **2. Fotografía:** 2 foto biométrica (3,5x4,5 cm) tomado con fondo blanco, no más viejo que 3 meses. Debe haber lugar libre encima la cabeza y por debajo de la barbilla. La frente y la cara deben estar claras del pelo o del hijab. La foto debe ser tomada de la parte delantera y toda la cara debe ser vista. Fotos que hechas por photoshop, que son borrosos, demasiado brillante o oscuro y fotos con gafas no son aceptables.
- ☰ **3. Pasaporte original:** Debe ser válido por lo menos 3 meses 15 días (de la fecha de vuelta. Debe tener 2 páginas en blanco y no debe ser de más de 10 años de edad. Los pasaportes dañados deben ser renovados.
- ☰ **4. Reserva de vuelo:** Reserva de billetes de vuelo (incluye pase internacional entre España y otros países) para la intención de fechas de viaje. El número PNR, las fechas y los lugares de llegada y salida, los nombres de los pasajeros deben ser mencionado correctamente en el documento. El membrete de la compañía de vuelo debe ser visto en el documento. Si hay un pase internacional desde/a España en autobús o en coche alquilado, se debe presentar la placa del vehículo, el contrato de alquiler, la licencia de conducir del conductor del autobús o una carta/documento que contiene todas estas informaciones. Si es un vuelo charter, el agente de viajes debe presentar el contrato de charter. (Este documento debe ser presentado en inglés o español)
- ☰ **5. Reserva de Hotel / Alojamiento:** La reserva de hotel confirmada que incluye nombre y dirección del hotel y nombres de todos los visitantes. Se debe presentar todos los viajes planeados si viaja a otros países de Schengen. Las reservas de hotel deben ser coincidente con sus reservas de vuelo y la mayoría del alojamiento deberán estar en España. Si el solicitante tiene una carta de invitación, la copia de identificación de la persona que invita debe ser presentada. (Este documento debe ser presentado en inglés o español)
- ☰ **6. a) Para la visita familiar:** Carta personal del invitante escrita en copia del permiso de residencia en España o DNI que explicando la invitación, dirección detallada, motivo de invitación y fechas de viaje. Prueba de la existencia de relaciones familiares (por ejemplo; el registro de nacimiento original emitido por la oficina del registro civil)
b) Para la visita amigo/amiga: Carta personal del invitante escrita en copia del permiso de residencia en España o DNI que explicando la invitación, dirección detallada, motivo de invitación y fechas de viaje.
- ☰ **7. Seguro médico de viaje:** Se debe indicar la cobertura del área Schengen de cualquier gasto médico que pueda surgir, como atención médica urgente y / o tratamiento hospitalario de emergencia, repatriación por motivos médicos o fallecimiento, durante todo el período de la estancia prevista del solicitante de la visa. La cobertura mínima debe ascender a 30,000 €, no es aceptable si se menciona cualquier otra moneda como USD, TL en la póliza de seguros. El documento debe ser sellado y firmado en el papel membrete de la empresa. (Este documento debe ser presentado en inglés o español)
- ☰ **8. Carta de intención:** Debe escribir por el solicitante, se explica la razón de viaje. (Este documento debe ser presentado en inglés o español)
- ☰ **9. Carta de empleador:** Si el solicitante es empleado o propietario de la empresa, la carta debe ser original escrita al Consulado de España, indicando el puesto dentro de la empresa, fecha de contratación, salario, tiempo de ausencia del trabajo e indicado que el empleado regresará a trabajar a Turquía después de su viaje. Este documento debe estar escrito en papel con membrete de la compañía, sellado y firmado. Los funcionarios deben que añadir el formulario de formulario de permiso además de la carta de empleo. (Este documento debe ser presentado en inglés o español)
- ☰ **10. Certificado de registro del empleador a SGK:** El registro de la compañía debe ser de ciudades en la jurisdicción de Estambul, si no, se requiere una carta de la compañía que explica el caso.
- ☰ **11. Los pagos de SGK 4A:** Se debe estar incluyendo desde el primer día de trabajo hasta el último mes. (Desde las ciudades en Estambul la jurisdicción).
- ☰ **12. Nóminas de salarios de últimos tres meses:** Carta de la empresa que indica el sueldo o los últimos 3 meses de nómina de sueldos (original estampado y firmado).
- ☰ **13. Registro de la cámara de comercio:** Documento original con fecha actual que muestra el registro a la cámara de comercio. La firma electrónica es aceptable.
- ☰ **14. Copia del boletín del registro mercantil.**
- ☰ **15. Registro oficial de firmas de la empresa.**
- ☰ **16. Tabla de impuestos:** Tomada en los últimos 3 meses.
- ☰ **17. Si el solicitante es jubilado:** Copia de la tarjeta de pensionista oficial, declaración de cuenta de pensión de los últimos 3 meses. (No más viejo de 2 semanas e incluye suficiente dinero) La cuenta bancaria debe ser sellada y firmada por el banco.
- ☰ **18. Si el solicitante es estudiante:** El certificado de estudiante debe ser tomado de e-Devlet. Si el viaje contiene actividad cultural y deportiva, debe presentarse una invitación de España. debe estar en inglés o español
- ☰ **19. Si el solicitante no es empleado:** El solicitante debe presentar un patrocinio. Sólo la madre, el padre, el marido y la esposa del solicitante pueden ser patrocinador. Carta de patrocinio firmado. Todos los documentos de trabajo o jubilación del patrocinador. Prueba de la existencia de relaciones familiares (como registro de nacimiento original expedido por la oficina del registro civil). Graduado de la escuela: los solicitantes deben presentar también una copia del Diploma de la última escuela graduada o certificado graduado, sellado y firmado.
- ☰ **20. Si el solicitante es agricultor:** Certificado de agricultor de la cámara de agricultura.

- ☰ **21. Cuenta bancaria:** Declaración de la cuenta bancaria de los últimos tres meses firmada y sellada. (No más viejo de 2 semanas e incluye suficiente dinero) La cuenta bancaria de las compañías no es aceptable para los viajes privados tales como visita turística y visita de la familia/del amigo. debe ser un mínimo de 100 euros por día

DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA LA VISITA DE FAMILIA/AMIGO A CORTO PLAZO

- ☰ **22. Medios financieros adicionales:** Copia de otros documentos que muestren la situación financiera; Por ej. licencia de vehículo propietario o otros cuentas bancarias.
- ☰ **23. Carta notarial de consentimiento de los padres:** Para menores que viajan sin padres o con uno de los padres. Documento tiene que ser notariado. Nombre completo y número de identificación nacional del acompañante deben ser mencionados en el documento. Reservas de vuelo y de hotel, la copia de visa emitida de el acompañante debe ser Presentado. debe estar en ingles o español
- ☰ **24. Certificado de matrimonio:** Si los gastos del viaje se pagaran por el cónyuge o en reservacion de hotel incluye uno de los nombres, si el apellido del solicitante es diferente en algunos documentos certificado de matrimonio se debe presentar.
- ☰ **25. Documento de residencia:** Independientemente de su edad de el solicitante (incluidos bebés y niños). Este documento debe ser tomado de e-devlet o registro civil. el nombre de solicitante debe ser mencionado en el documento. Los extranjeros tambien deben presentar. Sin este documento no se acepta la aplicación. La ciudad con la que está trabajando debe ser compatible con la ciudad de residencia.
- ☰ **26. Certificado de copia de registro de identidad:** Si el solicitante tiene nueva turca tarjeta de identificación, para mostrar la sangre-relación entre el solicitante y el patrocinador, Si hay cambio de apellido este documento debe ser presentado. Incluso los bebés y los niños están obligados a presentar este documento.
- ☰ **27. EU/EEA Cónyuge:** Para estar exento de la tarifa de la visa el certificado de matrimonio o documento de matrimonio debe ser tomado del país de la UE o del EEE traducido al español, inglés o francés con apostilla. Los documentos que tomados de las autoridades turcas no son válidos. El conyuge debe escribir una carta para consulado. El ciudadano de la UE debe escribir una carta explicando que su matrimonio continúa. Esta carta debe ser español y ingles.
- ☰ **28. Para los extranjeros:** Permiso de residencia/trabajo que cubre 105 días más después del vuelo de vuelta. El documento debe ser tomado del Ministerio de Asuntos Exteriores. **NO SE ACEPTA TARJETA DE RESIDENCIA DE CORTA DURACIÓN**
- ☰ **29. Tarjeta Nacional de Identidad y Pasaporte:** Fotocopia de todas las páginas de pasaporte que contengan Visa o estampillas y copia de cédula de identidad nacional.
- ☰ **30. Pagos de Visa + de Servicio:** Se paga solo efectivo. (Pago de visa y de servicio del BLS se cobrarán en moneda USD. Otros servicios adicionales se cobrarán en moneda TL)

NOTAS

PD 1: La foto del documento no es aceptable.

PD 2: Los documentos no deben incluir el sello "original seen" o "Aslı Gibidir" si ese documento se solicita como original.

PD 3: Los documentos deben estar en formato A4.

PD 4: Debe haber **17 días** entre la fecha de solicitud y la fecha de su viaje.

PD 5: Debe haber un máximo de 90 días entre la fecha de solicitud y la fecha de viaje.

Confirmando por debajo,

PD 6: Si usted no se aplica individualmente (VIS) usted debe escribir una carta de permiso y dárselo a la persona que va a presentar sus documentos.

Confirmando por debajo,

Presento están marcados arriba. Confirmando que con respecto a las reglas de Schengen en caso de que falte uno o más documentos o si la exactitud del documento no está cubriendo las reglas mencionadas anteriormente es un motivo de rechazo. Presentar todos los documentos requeridos no es significa garantía de visa. Los documentos que se han presentado no será devuelto a usted en cualquier condición El Consulado General de España o el BLS Centro Internacional de solicitud de visas podrán solicitar cualquier documento adicional que se requiera la copia del documento o documento original o el mismo que se haya presentado. BLS personal internacional puede agregar algunas notas en caso de que él/ella requiere o devolver los documentos que él/ella piensa que no es necesario. El pago de la visa, el servicio y otros pagos adicionales pagadas durante el envío no son reembolsables en caso de que la aplicación se cancele o se rechace. En su servicio de la carga BLS International y BLS Visa Consultancy Services LTD. STI. y El Gobierno de España y la Embajada / Consulado de España no tiene responsabilidad.

Nombre y firma de empleado:

Nombre y firma del solicitante: